

Oggetto: lettera di invito e disciplinare di gara per la procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, da espletare mediante R.D.O. sulla piattaforma elettronica della pubblica amministrazione (MePa) per l'affidamento dei servizi integrati di gestione ed amministrazione risorse umane, elaborazione buste paga ed esecuzione adempimenti obbligatori presso enti ed istituti.

Richiesta di offerta rivolta a fornitori abilitati al BANDO "SERVIZI"

CIG. N. 7955862902

Æqua Roma S.p.A. è una società per azioni interamente partecipata da Roma Capitale, che svolge un'attività di controllo e di accertamento delle entrate capitoline: ha l'obiettivo di coniugare le attività di contrasto all'evasione ed elusione fiscale con i servizi in favore di cittadini e delle imprese per lo svolgimento degli adempimenti fiscali, allo scopo di assicurare un'equa ripartizione del prelievo ed un efficiente funzionamento del sistema tributario locale.

Æqua Roma S.p.A. ha necessità di affidare ad un operatore economico lo svolgimento dei servizi integrati inerenti la gestione ed amministrazione del proprio personale dipendente tra i quali il principale è quello dell'elaborazione dei cedolini paga del personale subordinato e parasubordinato / interinale con diverse tipologia di CCNL applicato, nonché l'effettuazione di tutti gli adempimenti obbligatori in materia fiscale e contributiva.

A seguito dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla presente procedura, Æqua Roma S.p.A. (di seguito, per brevità, denominata anche Æqua Roma o "la Committente") invita l'operatore economico in indirizzo a presentare offerta per l'affidamento di cui in oggetto, i cui dettagli sono specificati nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato tecnico a questo allegato.

DISCIPLINARE DI GARA

Articolo 1 Amministrazione aggiudicatrice	3
Articolo 2 Informazioni di carattere amministrativo	3
Articolo 3 Luogo di esecuzione della prestazione dei servizi	4
Articolo 4 Oggetto della procedura.....	4
Articolo 5 Durata del servizio	4
Articolo 6 Importo della procedura	4
Articolo 7 Requisiti di partecipazione alla procedura	5
Articolo 8 Avalimento.....	7
Articolo 9 Garanzia provvisoria	7
Articolo 10 Soccorso istruttorio	9
Articolo 11 Richieste di chiarimenti	10
Articolo 12 Modalità di presentazione dell'offerta telematica	10
1) BUSTA VIRTUALE A.....	11
2) BUSTA VIRTUALE B contenente la seguente documentazione di carattere tecnico	13
3) BUSTA VIRTUALE C contenente la seguente documentazione:.....	13
Articolo 13 Termine di presentazione delle offerte e validità delle stesse	14
Articolo 14 Modalità di espletamento della gara	15
Articolo 15 Criterio di aggiudicazione	16
Articolo 16 Garanzia definitiva.....	21
Articolo 17 Ulteriori disposizioni.....	21
Articolo 18 Informativa D.lgs. 196/2003 e s.m.i.	21
Articolo 19 Controversie	22



Articolo 20 Applicazione dei contratti collettivi di lavoro e di categoria.....	22
Articolo 21 Tracciabilità.....	22
Articolo 22 Altre informazioni.....	22

Articolo 1 Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Aequa Roma S.p.A.;

indirizzo: Viale Ostiense 131/L- Corpo C- 00154 Roma;

telefono: 06571311;

fax: 0657131

PEC: aequaroma@pec.aequaroma.it;

Indirizzo internet: www.aequaroma.it;

RUP: Augusto Franchi.

Articolo 2 Informazioni di carattere amministrativo

CIG: 7955862902

Sono allegati come parti integranti del presente disciplinare

- Allegato 1: Domanda di partecipazione (di cui agli articoli 7 e 12 del presente disciplinare)
- Allegato 2: Capitolato tecnico
- Allegato 3: Modello per la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti (Documento di gara unico europeo – DGUE)
- Allegato 4: Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati di cui alla Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015
- Allegato 5: Codice Etico di Aequa Roma
- Allegato 6: Indice per il Progetto tecnico.



Articolo 3 Luogo di esecuzione della prestazione dei servizi

Presso Æqua Roma S.p.A., sita a Roma, in Via Ostiense 131/L- Corpo C-. 00154 ROMA

Articolo 4 Oggetto della procedura

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di servizi integrati inerenti la gestione ed amministrazione del personale di Æqua Roma S.p.A. (circa 300 unità), tra i quali il principale è quello di elaborazione dei cedolini paga del personale subordinato e parasubordinato/interinale con diverse tipologie di CCNL applicato, nonché l'effettuazione di tutti gli adempimenti obbligatori in materia fiscale e contributiva. L'aggiudicatario dovrà, infine, garantire la completa formazione del personale di Æqua Roma S.p.A. sulle procedure operative da adottare per la corretta formazione dei cedolini paga.

Per il dettaglio sulle caratteristiche e le specifiche del servizio oggetto della presente procedura, così come per la definizione delle modalità operative, si rinvia a quanto previsto dal Capitolato tecnico **(Allegato 2)**.

Articolo 5 Durata del servizio

Il servizio oggetto della presente procedura avrà una durata pari a **24 mesi** con la possibilità di proroga per un ulteriore periodo di **24 mesi**, così come specificato all'art. 2 del Capitolato tecnico, decorrenti dalla data della stipula del relativo contratto e si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta.

Articolo 6 Importo della procedura

L'importo a base della procedura è di euro **187.200,00** (euro centoottantasettemiladuecento/00), oltre IVA, per l'esecuzione del servizio complessivamente considerato di anni **2+2**, ovvero **annualità 2020 e 2021**, con la possibilità di proroga per il **biennio 2022 e 2023**. Tale ammontare presunto è stato calcolato considerando l'importo unitario di € 12,00 (IVA esclusa) per ogni "cedolino-dipendente" moltiplicato per 13 cedolini per 14 mensilità (la 14esima è inserita nel cedolino di giugno), per circa 300 dipendenti.

In considerazione della tipologia dei servizi, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/08 e s.m.i. e pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI.

Articolo 7 Requisiti di partecipazione alla procedura

La partecipare alla procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50 del 2016, invitati a presentare la propria offerta ed in possesso:

- dell'abilitazione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), avendo reso le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i;
- dell'iscrizione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del bando "SERVIZI".

La domanda di partecipazione alla procedura da parte dell'operatore economico dovrà essere sottoscritta:

- *nel caso di impresa singola*: dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- *in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi*: dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016: dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- *nel caso di consorzio stabile*: anche dall'impresa indicata come esecutrice.

Per partecipare alla procedura, gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale, dati dalla insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 2016. In tutti i casi Aqua Roma escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80, comma 6, del D.lgs. 50/2016;

- b) requisiti di idoneità professionale, consistenti nell'iscrizione al registro delle imprese ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a), del D.lgs. 50/2016, per le attività oggetto della presente procedura, se trattasi di operatore economico italiano o straniero residente in Italia ovvero in uno dei registri professionali o commerciali ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art 83, comma 1, lettera b) e comma 4, derivanti dall'aver conseguito un fatturato specifico per incarichi analoghi a quello oggetto della presente gara, maturato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività, non inferiore ad euro 200.000. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività $[(\text{fatturato richiesto} / N) \times \text{anni di attività}]$; la richiesta di fatturato è motivata in quanto unico requisito che sia in grado di consentire una valutazione sulla idoneità esecutiva del partecipante.
- d) requisiti di capacità tecniche e professionali, di cui all'art 83, comma 1, lettera c), derivanti dall'aver eseguito, negli ultimi tre anni dalla data del bando ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività, tre incarichi analoghi a quello oggetto della presente gara di cui almeno tre con aziende con CCNL del "Terziario Distribuzione e Servizi" con oltre 300 dipendenti da attestare mediante un elenco dei contratti eseguiti, con indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date di inizio e fine e del o dei committenti. La richiesta del possesso di un fatturato minimo così quantificato per incarichi analoghi a quello oggetto della presente gara è motivato dalla necessità di affidare il servizio ad un operatore sufficientemente solido ed affidabile.

A pena d'esclusione, i predetti requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta.

Per l'eventuale soccorso istruttorio si applica l'art. 83 del D.lgs. n. 50 del 2016, con la sanzione, di cui al comma 9, fissata nella misura dell'1‰ (uno per mille) dell'importo della procedura. Per dichiarare in modo documentato il possesso dei requisiti richiesti, è possibile e preferibile utilizzare il "Modello per la dichiarazione del possesso dei requisiti" (Allegato 3).

Articolo 8 Avalimento

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del d.lgs. n.50/2016, i concorrenti, singoli o raggruppati, ai sensi dell'art. 45 dello stesso d.lgs. 50/2016, possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo necessari per partecipare alla presente gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

In relazione alla natura del servizio oggetto del presente appalto, il ricorso all'istituto dell'avvalimento è consentito secondo le modalità di cui al comma 1 del citato art. 89 del d.lgs. n.50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Autorità appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dei contratti.

Articolo 9 Garanzia provvisoria

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria – pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo della procedura, ossia euro 3.744,00 (euro tremilasettecentoquarantaquattro/00) – costituita, a norma dell'art. 93 del D.lgs. n. 50 del 2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente, mediante:

- a) deposito sul conto corrente bancario intestato a Aequa Roma S.p.A., presso la Monte dei Paschi di Siena, Agenzia 6 - Via Ostiense 6/F, 00154 Roma (codici: IBAN - IT64U0103003206000063133545, BIC e SWIFT - PASCITM1RM6);
- b) fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- c) altre modalità previste dall'art. 93, comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto nelle misure specificate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50 del 2016, per gli operatori economici ai quali siano state rilasciate certificazioni o marchi o che rispettino le condizioni previste dal citato art. 93 e ne diano attestazione, insieme alla garanzia, nelle forme richieste dallo stesso articolo.

La garanzia provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta di Aequa Roma S.p.A., la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Dovrà essere presentata, anche, una dichiarazione di un fideiussore di cui alla precedente lettera b), anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il partecipante a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria definitiva in favore di Aequa Roma S.p.A. valida per tutta l'esecuzione del contratto.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre
- b) 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- d) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
 - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di Aequa Roma S.p.A.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016, previo pagamento a Aequa Roma S.p.A. della sanzione pecuniaria di cui al successivo art. 10, **a condizione**

che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria, Aequa Roma S.p.A. procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Aequa Roma S.p.A., nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Articolo 10 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016, qualsiasi mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria non inferiore all'1‰ (uno per mille) del valore della gara. In tal caso, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione pecuniaria è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In ogni caso, decorso inutilmente il termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



Articolo 11 Richieste di chiarimenti

È possibile ottenere informazioni su Æqua Roma S.p.A. e chiarimenti in merito alla predisposizione dell'offerta mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare al Responsabile del procedimento (RUP), **esclusivamente tramite il Sistema MePA – area comunicazioni entro e non oltre la data indicata sulla richiesta di offerta come “Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti”**.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che Æqua Roma S.p.A. riterrà di elaborare, saranno pubblicati **tramite il Sistema MePa – area comunicazioni** ed in formato elettronico sul sito internet della Società almeno 5 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte. È, pertanto, onere delle Imprese concorrenti visionare il Sistema MePA prima della scadenza del termine previsto, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

Articolo 12 Modalità di presentazione dell'offerta telematica

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MePA; la redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MePA. La procedura telematica tramite il sistema MePA. – www.acquistinretepa.it – è aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., secondo i criteri stabiliti dall'art. 13 del presente atto.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it, nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Gli operatori economici invitati e interessati a partecipare alla gara devono presentare, **entro il termine perentorio stabilito dal sistema, ore 12.00 del giorno 18 luglio 2019**, avvalendosi esclusivamente del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e con le modalità intrinseche alla relativa procedura telematica, la documentazione, firmata digitalmente, di seguito così riassunta:

1) BUSTA VIRTUALE A

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma MePA il Concorrente dovrà allegare la seguente documentazione:

- a) **Domanda di ammissione alla gara (allegato 1)** redatta preferibilmente sul modello allegato al presente disciplinare e resa, **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016 e con la quale dichiara la presa visione ed incondizionata accettazione di quanto riportato nella presente lettera di invito/disciplinare, nel Capitolato tecnico, nel Codice Etico e nel Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo di Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati (Delibera G.C. n.40 del 27/02/2015) costituenti parti integranti della presente procedura e del contratto di appalto.
- b) **Dichiarazione sostitutiva**, del legale rappresentante resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta su modello Documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico (**allegato 3**) in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 83 del medesimo decreto e resa **a pena di esclusione**.
- c) **Documento** attestante, **a pena di esclusione**, la costituzione della garanzia provvisoria di cui al precedente articolo 9 del presente disciplinare.
- d) **Dichiarazione** di un fideiussore contenente, **a pena di esclusione**, l'impegno verso il partecipante a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria definitiva in favore di Aqua Roma S.p.A., valida per tutta l'esecuzione del contratto, come richiesto al precedente articolo 9 del presente disciplinare;

- e) **modello "PASS-OE"**, ottenuto dal sistema presso il sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e, quindi, la possibilità di verifica dell'operatore economico partecipante mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. **La mancata allegazione del PASS-OE può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione;**
- f) Documentazione attestante l'avvenuto pagamento della contribuzione di euro 20,00 dovuta dall'Offerente all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. n. 266 del 23 dicembre 2005 e della Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016 della predetta Autorità, nella misura risultante sul sito dell'Autorità a seguito dell'inserimento dei codici CIG relativi alla presente procedura, mediante presentazione di copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal servizio di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line).
- Si rammenta che, il mancato versamento della contribuzione è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- g) **Dichiarazione sostitutiva** del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante che:
- la ditta rispetta i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;

- ai sensi della vigente normativa antimafia, nei confronti della società, non sussistono le cause di divieto decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della legge n. 575/65 e attualmente dall'art.67 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- la società non è sottoposta a procedure concorsuali;
- è in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati.

2) BUSTA VIRTUALE B

Il Concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, il progetto tecnico, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, con la descrizione dell'approccio metodologico e delle specifiche del servizio e con il programma di attività che si propone di svolgere. Il Progetto tecnico deve essere prodotto, in originale, in un massimo di **30 (trenta)** pagine progressivamente numerate, redatto in lingua italiana, in formato A4, carattere Calibri, dimensione 12 (dodici), interlinea 1,5, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico e, preferibilmente, secondo l'indice riportato nell'Allegato 7 al presente disciplinare.

Il Progetto tecnico dovrà seguire, di massima, quanto indicato nell'allegato n. 6.

Il Progetto tecnico deve comunque essere conforme al dettaglio dell'oggetto e degli elaborati richiesti di cui al Capitolato tecnico, con particolare riferimento agli articoli 1, 3, 4 e 5 di quest'ultimo.

Al progetto tecnico il Concorrente dovrà allegare il curriculum vitae della persona che indicherà come "Responsabile del Servizio" e degli altri componenti del gruppo di lavoro secondo la quantità e la qualità richiesta dal progetto tecnico elaborato.

3) BUSTA VIRTUALE C

Il Concorrente dovrà allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) l'offerta economica espressa in termini di percentuale di ribasso sull'importo totale della procedura e sull'importo unitario del singolo cedolino (fac-simile di sistema sulla piattaforma Acquisti In Rete);

- b) la dichiarazione sulla validità e sull'invariabilità dell'offerta economica, a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione;
- c) la dichiarazione sulla remuneratività della stessa.

L'offerta economica dell'impresa concorrente, redatta sul modulo predisposto dal sistema Acquisti In Rete (fac-simile di sistema), deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma digitale dal Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa o da chi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale).

La ditta concorrente dovrà presentare la propria offerta, a ribasso sul prezzo posto a base d'asta.

La presentazione dell'offerta economica comporterà l'accettazione, anche se non esplicitamente sottoscritte, delle condizioni contenute nella presente lettera/disciplinare, nel Capitolato Tecnico e in ogni atto o documento di gara.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, alternative o successive ed ogni impresa dovrà produrre una sola offerta, che dovrà rimanere fissa ed invariabile; essa è vincolante per i 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'impresa aggiudicataria non potrà, a nessun titolo, chiedere a Aequa Roma S.p.A. il pagamento di importi diversi e ulteriori rispetto a quello indicato in sede di offerta.

Il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni previste dall'art.105 del D. L.gs 50/2016 e s.m.i..

Articolo 13 Termine di presentazione delle offerte e validità delle stesse

Gli operatori economici invitati alla procedura di cui all'oggetto devono presentare la propria offerta telematica avvalendosi del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione (MePA) sottoscrivendo, a mezzo di firma digitale, i documenti richiesti, da trasmettersi alla Stazione Appaltante entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 18 luglio 2019**. L'offerta dovrà essere redatta utilizzando, ove previsti dal presente disciplinare, i modelli forniti sulla piattaforma. L'offerta così presentata avrà validità per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.

Articolo 14 Modalità di espletamento della gara

L'esperimento di gara avrà luogo alle **ore 10:30 del giorno 23 luglio 2019** presso la sede di Aequa Roma S.p.A. La Commissione, appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, procederà all'apertura dei plichi virtuali pervenuti. La Stessa procederà, quindi, alla verifica della documentazione amministrativa relativa alle imprese che hanno presentato offerte nei termini previsti ed, a seguire, provvederà all'apertura della busta virtuale "B" e, in seduta riservata, alla valutazione dei Progetti tecnici presentati.

A conclusione della valutazione dei progetti tecnici, la Commissione, provvederà ad attribuire i punteggi secondo i criteri indicati all'art. 13 del presente disciplinare.

Alla chiusura della valutazione tecnica la commissione darà comunicazione della data e dell'ora in cui procederà all'apertura della busta virtuale C) "Offerta Economica" e si assegneranno i punteggi secondo i parametri stabiliti.

Si procederà, alla valutazione delle offerte anomale, tramite uno dei criteri previsti dall'art. 97 c 1 del D.lgs. 50/2016 individuato dal sistema.

Gli operatori economici potranno partecipare alle fasi della procedura di gara collegandosi il giorno e l'ora stabiliti al Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione (MePa).

Il sistema predisporrà, pertanto, la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta, da parte del competente organo di Aequa Roma S.p.A., in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata dell'incarico.

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale.

Si informa che tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

Articolo 15 Criterio di aggiudicazione

La gara verrà aggiudicata all'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co. 2 e sgg. D.lgs. n. 50 del 2016, secondo le modalità di seguito indicate.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata applicando la formula di seguito riportata:

$$Pt_{(a)} = \sum_{i=1}^n (V_{(a)i} * Pm_i)$$

dove

$Pt_{(a)}$ = punteggio totale dell'offerta (a);

i = requisito da 1 a n (numero totale dei requisiti);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) attribuito rispetto al requisito (i) e variabile tra zero ed uno come nella tabella sotto riportata

Tab.1: graduazione delle valutazioni

Giudizi delle prestazioni	Percentuale valori max (coefficiente $V_{(a)i}$ dell'offerta (a) rispetto al requisito (i))
Eccellente	1
Ottimo	0,85
Adeguito	0,7
Parzialmente adeguato	0,4
Inadeguato	0

Pm_i = punteggio massimo previsto per il requisito i

$P_{(a)i}$ = punteggio risultante per il requisito (i) moltiplicando il coefficiente $V_{(a)i}$ dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) per il punteggio massimo (Pm_i) previsto per il medesimo requisito i.

All'**offerta tecnica** potrà essere attribuito un punteggio massimo di **70** punti su **100**.



A tale scopo sono stati previsti per ogni requisito dei punteggi massimi la cui somma è 70. Come da tabella precedente, ai cinque giudizi da attribuire ai singoli requisiti oggetto di valutazione corrispondono altrettanti coefficienti di prestazione che determinano la percentuale raggiunta rispetto ai valori massimi previsti per lo stesso requisito.

Non sarà ammesso alla successiva fase di apertura e valutazione dell'offerta economica il concorrente che avrà totalizzato un punteggio totale ($Pt_{(a)}$) **inferiore a 40 punti** nell'offerta tecnica.

Tab.2: requisiti per la valutazione delle offerte

Categoria	Punteggio massimo attribuibile alla categoria P_M	Punteggio massimo attribuibile al requisito P_{mi}	Requisiti (i)	Coefficiente prestazione offerta $V_{(a)}$	Punteggio attribuito $P_{(a)i}$
					$P_{(a)i} = V_{(a)} * P_{mi}$
a) Caratteristiche complessive del servizio offerto	30	10	a1) <u>Budget del Personale</u> L'offerta dovrà indicare la disponibilità a fornire un report in formato .xls del budget dei costi del personale per ciascun dipendente		
		10	a2) <u>Cedolini/Cedolone Paga</u> L'offerta dovrà indicare la modalità di fornitura (formato files, tempi, interattivo, ecc.) dei cedolini paga/cedolone mensili per il personale dipendente, dirigente, co.co.co con le relative voci secondo la codifica e la descrizione riportata		
		10	a3) <u>Contributi Previdenziali ed Assistenziali</u> L'offerta dovrà indicare la modalità di fornitura (formato files, tempi, interattivo, ecc.) della tabella mensile di dettaglio nominativa del calcolo dei contributi previdenziali ed assistenziali del personale con la		
b) Livelli di servizio offerto con particolare riguardo alle modalità attraverso le quali si garantisce il rispetto dei tempi indicati nel Capitolato	8	4	b1) Modalità e organizzazione della concorrente per il rispetto dei livelli di servizio offerti		
		4	b2) Modalità (mail, telefono, webcall) e tempistica di risposta ad eventuali quesiti, anche giuridici, sottoposti da Aqua Roma		
c) Reportistica prevista in relazione al servizio offerto	10	5	c1) <u>Prospetti contabili e amministrativi</u> L'offerta dovrà indicare i contenuti e la modalità di fornitura (formato files, tempi, interattivo, ecc.) dei report contabili e amministrativi di cui agli allegati XXX		
		5	c2) <u>Prospetti contabili e amministrativi</u> L'offerta dovrà indicare i contenuti e la modalità di fornitura (formato files, tempi, interattivo, ecc.) di eventuali altri report rispetto agli allegati al Capitolato che prevede di fornire		

Tab.2: requisiti per la valutazione delle offerte (segue da pagina precedente)

Categoria	Punteggio massimo attribuibile alla categoria P_M	Punteggio massimo attribuibile al requisito P_{mi}	Requisiti (i)	Coefficiente prestazione offerta $V_{(a)}$	Punteggio attribuito $P_{(a)i}$
					$P_{(a)i} = V_{(a)} * P_{mi}$
d) Composizione gruppo di lavoro	12	5	c1) Iscrizione all'Albo Consulenti del lavoro da almeno 5 anni del Responsabile del Servizio di cui all'articolo 9 del Capitolato tecnico		
		5	c2) Esperienze di coordinamento su progetti simili e/o esperienze in aziende simili del Responsabile del Servizio di cui all'articolo 9 del Capitolato tecnico		
		2	c3) Altre figure professionali eventualmente messe a disposizione		
e) Servizi gestionali e di assistenza aggiuntivi, resi a titolo gratuito, per la qualificazione dell'offerta, i quali siano riconosciuti utili e fruibili da parte della Società	10	10	Elementi migliorativi e aggiuntivi compatibili congrui con il progetto.		
Punteggio totale $P_{t(a)}$	70	70			$\Sigma_i (V_{(a)i} * P_{(a)i})$

L'offerta economica dovrà indicare il costo complessivamente offerto per la fornitura, al netto dell'IVA.

All'offerta economica potranno essere assegnati fino a **30** punti su **100**.

Il punteggio verrà attribuito applicando alla precedente formula i coefficienti $V_{(a)}$, compresi tra zero ed uno, secondo detto rapporto:

$$V_{(a)} = O_m / O_a$$

Dove:

O_a = offerta economica del concorrente (a);

O_m = offerta economica minima presentata tra tutti i concorrenti.



La gara sarà aggiudicata all'offerta che avrà conseguito la massima valutazione totale. Tutti i calcoli saranno arrotondati alla seconda cifra decimale. A parità di punteggio complessivo si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il miglior punteggio nella valutazione tecnica.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere. L'offerta dovrà essere espressa in euro e comprendere solo due cifre decimali.

Æqua Roma S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere nell'affidamento, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016, nel caso in cui le offerte non rispondano alle esigenze richieste o di dar corso ad una assegnazione parziale dell'incarico. Æqua Roma S.p.A. si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità.



Articolo 16 Garanzia definitiva

L'Aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva, ai sensi dell'art 103, del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento da parte della stazione appaltante.

La garanzia descritta è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino a sei mesi dalla data di cessazione del rapporto.

Articolo 17 Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, co. 3, del Codice degli Appalti.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Articolo 18 Informativa D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Titolare del trattamento è Æqua Roma S.p.A.: quest'Ultima ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53, del decreto 50/2016.



Æqua Roma S.p.A. consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Articolo 19 Controversie

I documenti di gara sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente (T.A.R. Regione Lazio) entro i termini di legge.

Tutte le controversie derivanti dal contratto saranno deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Roma.

Articolo 20 Applicazione dei contratti collettivi di lavoro e di categoria

L'operatore aggiudicatario si obbliga ad applicare per intero i C.C.N.L. di categoria ai propri dipendenti ed a garantire, quindi, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di tali C.C.N.L. vigenti.

Articolo 21 Tracciabilità

E' fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Articolo 22 Altre informazioni

La Società Æqua Roma S.p.A., si riserva, se necessario, di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti. Ai fini della tutela della *par condicio* fra i concorrenti, non sarà accettata documentazione che avrebbe dovuto trovarsi nel plico contenente i documenti di gara, se perfezionata oltre il termine originariamente stabilito per la presentazione delle offerte.

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute sia nella documentazione di gara che negli obblighi contrattuali;

Il presente documento, il Capitolato Tecnico, il Capitolato d'Oneri e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili anche sul sito internet di Æqua Roma S.p.A.:



(www.aequaroma.it/societa-trasparente/provvedimenti-gare-contratti/provvedimenti-gare-contratti.html)

Si comunica, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/90, che il Responsabile Unico del procedimento è il **Sig. Augusto Franchi**, Responsabile della U.O. Gestione Risorse Umane.

La/le Società aggiudicataria/e nonché ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato ai contratti di cui alla presente procedura di gara, sono impegnati a osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Tutte le movimentazioni finanziarie di cui ai contratti in argomento dovranno avvenire – salve le deroghe previste dalla normativa sopra citata - tramite bonifico bancario e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato dall'Azienda appaltante.

Il Responsabile Unico del Procedimento